

TRAININGSZIELE

DURCHFÜHRUNG VON MITARBEITERGESPRÄCHEN

Am Ende des Trainings

- ⊙ sind den Teilnehmern die wichtigsten Voraussetzungen für eine erfolgreiche Kommunikation in Mitarbeitergesprächen deutlich und sie können sich entsprechend verhalten.
- ⊙ sind die Teilnehmer besser in der Lage, in verschiedenen Mitarbeitergesprächen hoch präsent zu sein und spontan, flexibel und lösungsorientiert zu handeln.
- ⊙ können sich die Teilnehmer individuell auf verschiedene Mitarbeiter einstellen und die Gespräche entsprechend führen.
- ⊙ kennen die Teilnehmer die verschiedenen Gesprächsarten einer Führungskraft und wissen, in welcher Situation sie welches Gespräch einsetzen.
- ⊙ kennen die Führungskräfte die erforderlichen Vorgehensweisen von Coaching-, Problemlösungs-, Motivations-, Kritik-, Konflikt- und Zielvereinbarungsgespräch und haben diese Gespräche praxisnah trainiert.